

Møteinnkalling

Utvalg: Skjervøy Formannskap
Møtested: Kommunestyresalen, Skjervøy rådhus
Dato: 04.11.2013
Tidspunkt: 10:15

Eventuelt forfall må meldes snarest. Vararepresentanter møter etter nærmere beskjed.

Tema: presentasjon av rådmannens forslag til budsjett og økonomiplan 2014-2017
Økonomisjef Rune Stifjell orienterer i saken

Saksliste

Utv.saksnr	Sakstittel	U.Off	Arkivsaksnr
TEMA	Presentasjon av rådmannens forslag til budsjett og økonomiplan 2014-2017		
107/13	Referatsaker		
RS 106/13	BØP-rapport nr 8		2012/4692
RS 107/13	Vorterøy: Søknad om oppføring av flytebrygge, kai og pakkhus på gnr 47 bnr 13.		2013/1397
RS 108/13	Strandveien 119: Søknad om oppføring av tilbygg og veranda gnr 69 bnr 556		2013/3393
RS 109/13	Malenaveien 8: Søknad om oppføring av tilbygg til garasje og bolig gnr 69 bnr 20		2013/3467
RS 110/13	Nordveien 43: Søknad om oppføring av carport gnr 69 bnr 134		2013/3494
RS 111/13	Maursund: Søknad om bruksendring av fritidsbolig til bolig gnr 51 bnr 39		2009/4318
RS 112/13	Søknad om oppføring av tilbygg samt innlegging av vann og kloakk gnr 69 bnr 1 fnr 595		2013/3543

107/13 Referatsaker



Skjervøy kommune
Rådmannen

ADMINISTRASJONENS OPPFØLGING VEDTAK BUDSJETT OG ØKONOMIPLAN 2013 – 2016

RAPPORTERING NR 8 – FORMANNSKAPSMØTE 041113

Rapporten oppdatert pr 23. oktober

INNLEDNING

Vi fortsetter med denne rapporteringen også i 2013, etter samme opplegg som tidligere år. Endringer siden forrige gang er skrevet i **rødt**. Hull i nummerserien skyldes tiltak som er ferdigstilt og tidligere avmeldt.

Rapporteringen er inndelt i følgende deler:

- A) Punkter i vedtaket 171212. Tar for seg alle de skriftlige punktene i endelig vedtak.
- B) Punkter fra tidligere år. Samme som A men gjelder tilsvarende punkter fra tidligere år som ikke er avsluttet
- C) Nye investeringer 2013. Alle nyinvesteringer fra vedtaket i desember
- D) Gamle investeringer som ikke er avsluttet. Vil fra i år omfatte prosjektene fram til de blir lagt fram til kommunestyret som egen sak med sluttregnskap
- E) F), G), H) og I) Gjelder rapportering for hver etat på vedtatte tiltak for innsparing eller oppstart av ny type virksomhet. Hovedsakelig vil det være tiltak med konsekvenser for bemanningen som tas med. Andre typer kutt rapporteres ikke med mindre vi kommer dit at de ikke lar seg gjennomføre som forutsatt. Tar også med litt om den nye målstyringen.
- J) Planer som skal revideres i 2013. Oversikt over framdrift ut fra formannskapets vedtak fra november
- K) Nye prosjekter. Her vil vi ta opp forslag til nye prosjekter etter hvert som de dukker opp
- L) Nye utfordringer. Her vil det komme rapportering når det dukker opp uventede forhold som det er viktig at formannskapet kjenner til. Dette vil være i de tilfeller vi får økonomiske utfordringer som trenger inndekning senere på året. Evt andre politiske vedtak som skal følges opp vil også tas inn her.
- M) Innsparinger etter 2013. I økonomiplanen er det jo en del stillingskutt også utover i perioden fra 2014 som det er viktig å begynne å tenke på så tidlig som mulig. Vi legger derfor opp til at særlig det som gjelder fra 2014 kommer inn i rapporteringen utover året når vi har gjort unna første del av årets stillingskutt.

A) PUNKTER I VEDTAKET 171212

1) Sykestuekompensasjon fra 2014 (nr 4) Ansvar: Ordfører og Rådmann

Regionrådet har bestemt at Bjørn Inge Mo har et spesielt ansvar for å følge opp dette på vegne av N-Troms. Ordfører og rådmann tar opp temaet på første regionrådsmøte 29. januar og orienterer direkte i formannskapet 4. feb. Enighet om at alle politikere jobber mot sine parti sentralt. Presentasjon delt ut. På oppfordring fra Fylkesmannen er det laget en utredning om sykestuas plass i beredskapssammenheng, og den er også sendt til formannskapet. Aksjonsgruppe oppnevnt i regrad: Bjørn I Mo, Knut Berglund og Lise Roman. Møte med Helse Nord 20. feb. Helse nord er godt kjent med situasjonen og vil anbefale at dept innfører samme ordning som for Finnmark. Avklaring kan da komme i revidert statsbudsjett i mai. Partiene orienterte om hva de hadde gjort mot sentralt hold. Orientering om oppfølging fra regionrådet. Ordfører har fått bekreftelse fra Helse Nord på at vi får 2 x 200.000,- også i 2014. Sammen med tilskuddet for en seng til øyeblikkelig hjelp har vi da dekning for det som er tatt av innsparing i 2014. Rådmannen forsto på formannskapet i juni at vi da utsetter den vedtatte reduksjonen (pkt 98) med ett år i økonomiplanen. Saken har dermed fått en midlertidig avklaring men er langt fra løst for perioden fra 2015. **I forbindelse med KS sin statsbudsjettkonferanse 18. oktober orienterte direktøren på UNN om at de ser for seg en omlegging til at all sykestuefunksjon for Nord-Troms overføres til Sonjatun. Det ser samtidig ut som at sykestuekompensasjon til oss bortfaller fra 2014. Saken vil bli drøftet på regionrådet 29. oktober og oppdatert info gis i møtet.**

2) Videre drift av ungdomsklubben på frivillig basis (nr 5) Ansvar: Ordfører og varaordfører

Det er vedtatt at det avholdes et møte i januar med sikte på å få frivillige til å drive klubben videre. Ingen foreldre møtte på første møte, nytt møte 12. feb der det ble satt ned en arbeidsgruppe. Formannskapet ønsket en sak vedr bygningsmessig tilstand og behov. Avtalt møte med utleier i midten av april og sak vil da kunne komme i mai. Funnet inndecking vedr vinduer og når arbeidet er gjort er det mulighet for drift noen måneder fram til jul hvis noen tar ansvar. Vinduer er skiftet. Foreløpig ingen som har påtatt seg å drifte klubben, men det er varslet en henvendelse fra 4H og muligens NT museum. **Forsøker å få en avklaring med NT museum. Bes om midler til å dekke strømmen i BØP. Forsøket med frivillig drift mislyktes og prosjektet tas ut fra neste rapportering**

3) Klimaklubben og Grønn Hverdag (nr 6) Ansvar: Formannskapet

Kommunestyret har bestemt at formannskapet skal nedsette en arbeidsgruppe på 3 personer. Arbeidsgruppe nedsatt i februar-møtet: Pål S Mathiesen, Janne G Konst og Emilie Lauritzen. Frist slik at evt innspill kommer med til BØP 2014-17. **Ingen tilbakemelding fra gruppa innen fristen slik at det kommer ingen tiltak i BØP 2014-17. Formannskapet må ta stilling til om arbeidsgruppa skal videreføres eller avvikles.**

4) Boligbyggingsplan (nr 7) Ansvar: Formannskapet

Kommunestyret har bestemt at formannskapet skal nedsette en arbeidsgruppe som skal jobbe fram mot høsten. Avklart at dette skal løses gjennom en rullering av boligsosial handlingsplan. Komite: Ingrid Lønhaug, Ørjan Albrigtsen, Einar Lauritsen. Fra adm skal en fra NAV og boligforvalter fra teknisk være med. Frist: høsten 2013. **Ingen tiltak innmeldt til BØP 2014-17. Planen antas ferdig til politisk behandling 1. halvår 2014.**

7) Videre framdrift industriområde Sandøra (nr 10) Ansvar: Formannskapet

Ordfører og rådmann skal ta initiativ til et møte med fylkesråd for næring for å få klarhet i hva vi kan forvente at fylket kan bidra med av midler til det videre arbeid. Tar sikte på å få avholdt møte i februar. Enighet om å jobbe videre med å få laget et mulighetsstudie. Egen sak i næringsutvalget i april. Vedtak om å sette ned ei arbeidsgruppe, men ingenting i vedtaket om hvem som skal sette ned gruppa eller når det skal skje eller når arbeidet skal være ferdig. Formannskapet må derfor bestemme videre framdrift. **Arbeidsgruppe oppnevnt i oktobermøtet; Ordfører, leder, Arvid Jensen, Roy Waage, Yngvar Hansen og Halvar Hanssen. Det blir et oppstartsmøte i nærmeste framtid og ordfører orienterer om framdrift i møtet.**

8) Visningskonsesjon Lerøy Aurora (nr 11) Ansvar: Ordfører og Rådmann

Ordfører og rådmann skal ta initiativ til et møte med Lerøy og videregående skole om framdrift og felles jobbing. Tar sikte på å få avholdt møte i februar. Ses i sammenheng med KKS, jf egen sak om KKS som kommer til endelig behandling i oktober. **Samordnes med videre rapportering om KKS framover.**

9) Havnegata 38 (nr 12) Ansvar: Teknisk sjef

Det ble utarbeidet en tilstandsrapport ved overtakelse. Denne deles ut i møtet 4. feb. Reparasjon av deler av kaia tenkes gjennomført i januar/februar. Dette dekkes av økt husleie eller ved søknad til Fiskeriutviklingsfondet. Til økonomirapporteringen i juni skal det lages en grovkalkyle for opprusting/riving. Behandlet i F-sak 60/13. Adm kommer med tiltak til BØP 2014-17 inkl finansiering. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering – (kommer evt inn fra neste år avhengig av budsjettvedtaket)**

B) PUNKTER FRA TIDLIGERE ÅR SOM IKKE ER FERDIG ELLER SLUTTRAPPORTERT

13) Vurdering av konkurranseutsetting vaskeri (pkt 4 i 2012) Ansvar: Rådmannen

Det er nedsatt en arbeidsgruppe. Arbeidsgruppen består av: Vedlikeholdsleder, HTV og leder på vaskeriet. Det er bedt spesielt om en vurdering av om ASVO kan utføre denne oppgaven og det vil bli avholdt møte med dem. Frist er 1. mars 2013. Rapport legges fram som sak i mai-møtet. Vedtatt i F-sak 59/13 at konkurranseutsetting skal iverksettes. Tar sikte på utlysning av konkurransen før jul.

16) Vurdering av om ASVO kan utføre bringetjenester, snøbrøyting flytebrygger og adm av hjelpemidler (pkt 4 i 2012) Ansvar: Rådmannen

Det er nedsatt en arbeidsgruppe. Arbeidsgruppen består av: Teknisk sjef, vedlikeholdsleder, ergoterapeut, HTV og en representant fra ASVO. Frist er 1. mars 2013. Ikke behandlet før ferien og kommer som egen sak i **siste møte i november**

18) Alternativ bruk av ungdomsskolen (pkt 8 i 2012). Ansvar: Komiteen

Komite oppnevnt av k-styret. Består av; ordfører, K/U-sjef, H/S-sjef, vedlikeholdsleder og økonomisjef. Avholdt ett møte der ulike ideer ble luftet. Nytt møte med befaring av bygget utsatt. Komiteen mener det ikke vil være naturlig å starte videre utredninger av konkrete ideer før kommunestyret har tatt stilling til Kystens kompetansesenter. Etter ønske fra kommunestyret kommer en vurdering sammen med

sak om KKS i oktober. Skal etter innspill fra formannskapet inneholde konkrete forslag med økonomivurderinger. **Samordnes med videre rapportering om KKS framover.**

19) Drift av veilys (pkt 10 i 2012). Ansvar: Ordfører

Komite oppnevnt og består av: Ordfører (leder), teknisk sjef og Rolf Larsen. Arbeidet påbegynt og det er gjennomført en kartlegging av dagens veilys. Avklart i formannskapet at komiteen skal se på muligheter for evt innsparinger og lage et driftsopplegg for det som blir igjen. Frist til 1. mars 2013. Rapport legges fram som sak i mai-møtet. Vedtak i F-sak 41/13 at det kun skal være veilys der det bor fastboende og at besparelser skal gå til drift av øvrige veilys. Uaktuelle lys slukkes før jul.

21) Styrking av netto driftsresultat fra 2013 (pkt 16 i 2012). Ansvar: Rådmannen

Basert på regnskap 2011 og første økonomirapportering i mai vil rådmannen lage konkrete mål for netto driftsresultat som innarbeides i rådmannens forslag til BØP 2013-16. Pr nå naturlig å tenke at det vil bli en form for opptrapping. Formannskapet ble i juni enig om minimum 1 mill i netto driftsresultat fra 2013, og gjerne en opptrapping.

BØP 2013-16 vedtatt og formannskapet må avklare om dette punktet skal videreføres, evt med nye mål. Enighet om målsetting om snitt på 1 mill fra 2014.

Som en oppfølging av Robek-nettverket innfører vi fra i år et dialogmøte med formannskapet om budsjettet på et tidligere tidspunkt enn det som har vært vanlig de siste årene. Ut fra møteplanen vil det bli september-møtet og nytt dialogmøte i oktober.

26) Kystens Kompetansesenter (pkt 21 i 2012) Ansvar: Rådmannen

Etter at fylket har bedt om utsettelse opptil flere ganger i 2012 er det nå etter jul laget en revidert framdriftsplan. Den tilsier at mulighetsstudien avsluttes til 1. mars. Deretter blir det en liten høringsrunde og så en sak til kommunestyret. Mulighetsstudiet vil bli framlagt til førstegangs behandling i april og endelig vedtak i juni. Jf K-sak 20/13, med utsatt behandling til oktober. Etter ønske fra kommunestyret blir saken også drøftet med formannskapet i oktober-møtet i forkant av evt ny innstilling fra rådmannen. **Behandles i k-styret 28/10 og videre oppfølging drøftes med formannskapet i møtet 4. november.**

C) NYE INVESTERINGER 2013

27) Reserveledning vann (I-5). Ansvar: Teknisk

Lånegodkjenning innvilget. Prosjektering avsluttet, **ute på anbud til 30. oktober og orientering gis i møtet.**

29) Renovering U-skole/idrhall fra 2014 (I-2). Ansvar: Teknisk

Selv om det ligger midler inne først i 2014 og 2015 vil det være hensiktsmessig å starte planleggingen i år da det blir snakk om å gjennomføre kun små deler av det som tidligere er prosjektert og det må gjøres en prioritering. Til å gjennomføre prioriteringen er det nedsatt en arbeidsgruppe bestående av rektor på ungdomsskolen,

vedlikeholdsleder (leder) og verneombud på ungdomsskolen. Disse lager en plan til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering – (kommer evt inn fra neste år avhengig av budsjettvedtaket).**

30) Evt skredsikring Arnøyhamn (I-3). Ansvar: K/U og teknisk

Prosjektet lagt på is inntil høringsrunde og ny k-styrebehandling er gjennomført. Ikke vedtatt noen frist. Høringsrunden planlegges gjennomført med brev til alle berørte foreldre før 1. mars. Ingen tilbakemelding fra noen av foreldrene. Mulighetene for statstilskudd til skredvoll avklares før ferien. Tiltaket vurderes til BØP 2014-17. **Vi har nå fått en tilbakemelding fra beredskapsavdelingen hos Fylkesmannen som tilsier at ved uendret bruk av bygningen kreves det ikke bygging av ny skredvoll så lenge vi har øvrige beredskapstiltak. Det blir derfor ikke aktuelt å gjennomføre dette prosjektet og det tas ut fra neste rapportering.**

D) INVESTERINGER PÅBEGYNT TIDLIGERE

31) Ny brannbil (519). Ansvar: Teknisk

Gammelbilen prøves solgt/byttet inn. Låneopptak godkjent av Fylkesmannen. Fikk nødvendig tilleggsfinansiering i juni og låneopptaket er godkjent av Fylkesmannen. Ny bil bestilt og på plass tidlig i 2014.

32) Rypeveien (540). Ansvar: Teknisk

Låneopptak godkjent av Fylkesmannen. Kontrakt skrevet og arbeidet oppstartet siste halvdel av november. Tomtene vil da være byggeklare til våren. Til nå fått konkret interesse for 3 av tomtene. Ønske fra formannskapet om at det legges ut et kart på hjemmesiden som viser alle ledige tomter. Alt arbeid ferdigstilt og det jobbes med sluttoppgjør. Tomterefusjon vedtatt i oktobermøtet. **Kart over ledige tomter i Hollendervika er lagt på hjemmesiden. Øvrige ledige tomter kommer senere. Sluttregnskap kommer i desember.**

35) Renseanlegg kloakk (521). Ansvar: Teknisk

Tilleggsfinansiering vedtatt i juni og låneopptak godkjent. Grunnarbeidet påbegynt i august. Bygget ferdig og tekniske anlegg under montering med oppstart i slutten av mai. Kommet i drift. Regner med sluttregnskap til kommunestyret i desember.

36) Inngang legekantoret (532). Ansvar: Teknisk

Ferdigstilt og tatt i bruk. Gjenstår sluttregnskap som kommer til kommunestyret i **desember**

37) Industriområde Sandøra (555). Ansvar: Teknisk

Tilskudd innvilget sent høsten 2012, søkes utbetalt som del av årsoppgjøret. Gjenstår sluttregnskap som kan påregnes i desember hvis vi får tilskuddet utbetalt til da.

38) Industrikai Skaret (558). Ansvar: Teknisk

Intensjonsavtale med Arnøy laks underskrevet og videre arbeid påbegynt før jul. Anbud innkommet i juni, noe høyere enn kostnadsoverslaget. I tråd med intensjonsavtalen blir det drøfting med Arnøy Laks om evt igangsetting, herunder byggeperiode i **etterkant av oppklaringsmøte med entreprenør som skal avholdes 30. oktober. Oppdatert info gis i møtet.**

39) Felles økonomisystem (501). Ansvar: Økonomisjefen

Ikke avsluttet i 2012 da vi har utvidet prosjektet med modul for mottak og sending av fullelektroniske faktura. Skjervøy skal være pilot i Nord-Troms med oppstart siste uka i august og planlagt ferdigstilling i alle kommuner i november.

40) Klatrejungel (559). Ansvar: K/U

Gjenstår noe etterarbeid som ikke ble gjort før jul. Restarbeidet gjøres når det blir bart og forventet ferdigstilling før ferien. Sluttrapport sendt til fylke tidlig i juni og vi venter på utbetaling av tilskudd. Gjenstår sluttregnskap som kan påregnes i desember

E) SENTRALADM. Ansvar: Rådmannen

F) KULTUR OG UNDERVISNING Ansvar: Etatsjef

58) Gjennomføre brukerundersøkelse bibliotek innen 1.10

Vi får opplæring på ROBEK-samlingen i januar og lager en videre plan etterpå. Intern kursing 11. april inkl plan for gjennomføring. Gjennomført og resultater til politisk behandling i oktober. **Behandles i k-styret 28/10 og tas ut fra neste rapportering.**

G) HELSE OG OMSORG. Ansvar: Etatssjef

65) Omorganisering pleie og omsorg

Oppstartet høsten 2012. I tillegg til innsparing i stillinger vil det også bli sett på omorganisering av eksisterende ressurser, eksempelvis nattevakt. Blir omtalt nærmere i BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og egen sak til k-styret 28/10.**

66) Gjennomføre brukerundersøkelse ergo/fysioterapi innen 1.10

Vi får opplæring på ROBEK-samlingen i januar og lager en videre plan etterpå Intern kursing 11. april inkl plan for gjennomføring. Gjennomført og resultater til politisk behandling i oktober. **Behandles i k-styret 28/10 og tas ut fra neste rapportering.**

68) Gjennomføre brukerundersøkelse hjemmetjenesten innen 1.10

Vi får opplæring på ROBEK-samlingen i januar og lager en videre plan etterpå Intern kursing 11. april inkl plan for gjennomføring. Gjennomført og resultater til politisk behandling i oktober. **Behandles i k-styret 28/10 og tas ut fra neste rapportering.**

H) TEKNISK. Ansvar: Etatssjef

70) Red til 50% vaktmester Arnøya 1.7.13

Innebærer kutt av 50 % vaktmesterstilling Arnøyhamn skole og 10% fagarbeider kloakk. Gjennomføres noe senere enn planlagt etter vakanser i andre stillinger. Gjennomført ved omdisponeringer til nå, men det kan hende det blir oppsigelse i løpet av vinteren.

73) Gjennomføre brukerundersøkelse vann og kloakk innen 1.10

Vi får opplæring på ROBEK-samlingen i januar og lager en videre plan etterpå. Intern kursing 11. april inkl plan for gjennomføring. Gjennomført og resultater til politisk behandling i oktober. **Behandles i k-styret 28/10 og tas ut fra neste rapportering.**

I) FINANS Ansvar: Økonomisjefen

J) PLANER SOM SKAL REVIDERES/UTARBEIDES

76) Strategisk næringsplan. Ansvar: Rådmannen og Formannskapet

Formannskapet bør gi noen signaler om hvordan arbeidet legges opp. Arbeidsgruppe: Ordfører (leder), rådmannen, en fra sjømatnæringen, en fra varehuset, en fra næringsforeninga, en fra bygdelagene på Arnøya, en fra fiskerlagene og en fra styringsgruppa for kystsoneplan. Frist: høsten 2013. Planlagt 3 arbeidsmøter fra august. Planen er at den kommer til behandling i desember-møtet.

77) IKT-plan. Ansvar: Rådmannen

Planlagt lagt fram før BØP 2014-17, men blir forsinket grunnet bytte av IT-leder.

78) Plan for helsemessig og sosial beredskap. Ansvar: H/O-sjef

Tenkes gjennomført før ferien. Planarbeidet i rute og planen kommer til politisk behandling i **desember**

80) Smittevernplan. Ansvar: H/O-sjef

Tenkes gjennomført til høsten. **Noe forsinket grunnet sykemelding, kan hende politisk behandling blir etter jul.**

81) Plan for psykisk helse. Ansvar: H/O-sjef

Tenkes gjennomført til høsten. **Noe forsinket grunnet sykemelding, kan hende politisk behandling blir etter jul.**

82) Idretts/anleggsplan. Ansvar: K/U-sjef

Gjøres en liten endring ved at denne kommer til kommunestyret i oktobermøtet slik at den blir ett av innspillene til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering – (kommer evt inn fra neste år avhengig av budsjettvedtaket).**

86) Trafikksikkerhetsplan. Ansvar: Teknisk sjef

Arbeidet blir gjort til høsten og ferdigstilles før jul. **Statlig mal er forsinket og planen blir ikke ferdig i år**

87) Plan for brannordningen. Ansvar: Teknisk sjef

Arbeidet blir gjort til høsten og ferdigstilles før jul

88) Arkivplanen. Ansvar: Rådmannen

Arbeidet blir gjort til høsten og ferdigstilles før jul

90) Retningslinjer og rutiner for varsling. Ansvar: Rådmannen

Ferdigstilles før ferien. Vedtak i desember-møtet i AMU.

K) NYE PROSJEKTER

Formannskapet enig om at sluttrapporter inkl regnskap legges fram som referatsak til formannskapet etter hvert som prosjekter avsluttes.

125) Prosjekt FEIDE. Ansvar: K/U-sjef

Jf egen referatsak. Felles Nord-Troms-prosjekt der vi har fått tilskudd fra It-senteret i UDIR. **Prosjektmøte siste uka i oktober og det gis en orientering i møtet**

L) NYE UTFORDRINGER

Forhold som er oppstått etter høstens budsjettbehandling. Denne delen av listen vil ventelig kunne bli forlenget utover året. Basert på økonomirapportene har vi nå tatt inn de utfordringene som videreføres inn i 2014.

102) Brannvarsling ungdomsskolen. Ansvar: Teknisk sjef

Anlegget er utdatert og etter brannen før jul ble det avdekket at det også er mangelfullt. Pr nå ser det ut for at det må installeres nytt anlegg til ca 400.000,- uavhengig av om det blir ytterligere oppussing eller ikke. Utsatt som del av inndekning av skjema 2 og ses i sammenheng med prosjekt oppussing som kanskje påbegynnes i 2014. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering – (kommer evt inn fra neste år avhengig av budsjettvedtaket).**

114) Økning spesped skole, barnehage og SFO Ansvar: K/U-sjef

Nye vurderinger og nye barn gir et behov for spesped (pedagog og/eller assistent) med til sammen nærmere 3 stillinger som er dekt på skjema 2 fram til nyttår. Må finansieres minst ut skoleåret i BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering**

115) Spesped til fosterhjemsplasserte barn. Ansvar: K/U-sjef

Økning i antall fosterhjemsplasserte barn kan medføre økte utgifter til spesped. Vurdering er ikke ferdig for alle enda så det er vanskelig å gjøre anslag på utgift. Nærmere avklaring forventes ifm skolestart og beregninger kan gjøres til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

116) Redusert inntekt voksenopplæring. Ansvar: K/U-sjef

Sterk reduksjon i antall flyktninger med rettigheter gir stor nedgang i statstilskudd, jf også eget tema i formannskapet. Nye beregninger gjøres til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

117) Barnevern – omsorgsovertakelser 2013. Ansvar: H/O-sjef

Økt behov dekt på skjema 2 må videreføres fra 2014, pr nå anslag på minst 2 mill pr år. Nye beregninger gjøres til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

118) Styrking av hjemmetjenesten. Ansvar: H/O-sjef

Som omtalt i økonomirapporten er det behov for styrking av hjemmetjenesten med minst 1 stilling fra 2014. Nye beregninger kommer til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

119) Endring ressurskrevende brukere. Ansvar: H/O-sjef

Etter reduksjon av antall brukere i år samt mulig ny bruker er det pr nå uavklart både hva nytt tilskuddsnivå vil bli samt om det er mulig å redusere bemanningen tilsvarende bortfall av inntekter. Nye beregninger kommer til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

120) Økt medfinansiering samhandlingsreformen. Ansvar: H/O-sjef

Økt behov dekt på skjema 2 med knappe 300.000,- og det er trolig at nivået blir minst like høyt fra 2014. Endelig sum for 2012 kommer ikke før til høsten har vi nå fått beskjed om fra direktoratet. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17, venter enda på endelig sum for 2012**

121) Fagarbeider IKT. Ansvar: Rådmannen

Stilling dekt på skjema 2 fram til nyttår. Tiltak om forlengelse kommer til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering – (kommer evt inn fra neste år avhengig av budsjettvedtaket).**

122) Frikjøp Hovedverneombud. Ansvar: Rådmannen

For å få noen til å ta vervet som HVO har det fra i år vært nødvendig med frikjøp fra ordinær stilling. Dekt inn i regulering til nyttår, men fortsettelse betinger økt ramme. Kommer beregning til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

124) Ventelister barnehage. Ansvar: K/U-sjef

Formannskapet ønsker en løpende oppdatering om ventelistesituasjonen i barnehagene. Vil som i fjor se på muligheten for å ta inn ekstra barn, kanskje allerede fra januar 2014. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering – (kommer evt inn fra neste år avhengig av budsjettvedtaket).**

M) INNSPARINGER ETTER 2013

En del tiltak i økonomiplanen er lagt inn med virkning fra 2013 eller senere. Disse har tidligere ikke vært i fokus, men tas med fra juni som en del av forberedelsene til høstens budsjettarbeid.

97) Nivåjustering avlastning 1.1.14. Ansvar: H/O-sjef

Innebærer kutt i 2,86 årsverk. Ses i sammenheng med punkt 64. I forbindelse med ny turnus ser det pr nå vanskelig ut å klare mer enn 1,86 årsverk i nedtak. Den siste stillingen vil ikke kunne tas 1.1.14, men muligens litt senere. Kommer tilbake med ny vurdering i BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

98) Reduksjon sykestua 1.1.14. Ansvar: H/O-sjef

Innebærer kutt i 2 årsverk. Alternativt kan lavere kutt vurderes hvis vi får fortsatt sykestuekompensasjon. **Rapporteres kun i pkt 1 fra neste rapport**

99) Nye legeavtaler fra 1.1.14. Ansvar: H/O-sjef

Drøftinger tenkes påbegynt før ferien. Etter drøftinger med legeföreningen ser det ut som dette ikke lar seg gjennomføre. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

100) Avhending Nikkeby skole innen 31.12.13. Ansvar: Ordfører og rådmann

Kommunestyret har vedtatt avhending av Nikkeby skole innen utgangen av 2013. Bygdelaget får tilbud om å overta bygget vederlagsfritt. Hvis de ikke er interessert blir det solgt til høystbydende. Bygdelaget tilskrevet, og vi har fått tilbakemelding om at de ikke ønsker noen endring, altså at kommunen fortsetter som eier og ber formannskapet vurdere dette. Formannskapet vedtok i septembermøtet at kommunestyret bes vurdere saken på nytt ifm vedtak av budsjett i desember. Ordfører og rådmann skal kontakte bygdelagene for å få på plass en avtale om ansvarsfordeling. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

101) Avhending Lauksletta skole innen 31.12.13. Ansvar: Ordfører og rådmann

Kommunestyret har vedtatt avhending av Lauksletta skole innen utgangen av 2013. Bygdelaget får tilbud om å overta bygget vederlagsfritt. Hvis de ikke er interessert blir det solgt til høystbydende. Bygdelaget tilskrevet og tilbakemelding mottatt. Bygdelaget ønsker at kommunen beholder bygget og så skal bygdelaget prøve å bidra med å skaffe leieinntekter. Formannskapet vedtok i septembermøtet at kommunestyret bes vurdere saken på nytt ifm vedtak av budsjett i desember. Ordfører og rådmann skal kontakte bygdelagene for å få på plass en avtale om ansvarsfordeling. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

103) Stillingskutt rådhuset 1.7.14. Ansvar: Rådmannen

Fortsatt ikke avklart hvordan dette skal gjøres og om det går med naturlig avgang. Vurderes etter ferien slik at konkretisering er på plass til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

104) Ny pensjonsordning ordfører 1.1.14. Ansvar: Rådmannen

Arbeidet påbegynnes rett over ferien. KLP jobber med nye retningslinjer for pensjonsordning for folkevalgte og de ventes ferdig ganske snart. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

105) 1 klasse mindre barneskolen 1.8.14. Ansvar: K/U-sjef

Arbeidet påbegynnes på senhøsten og samordnes med evt nye kutt i etaten. Vanskelig pr nå å si om det blir oppsigelser.

106) Red nivå spesped Arnøyhamn 1.8.14. Ansvar: K/U-sjef

Arbeidet påbegynnes på senhøsten og samordnes med evt nye kutt i etaten. **Det ligger an til overtallighet i Arnøyhamn og det blir da muligens overflytting til Skjervøy.** Vanskelig pr nå å si om det blir oppsigelser.

107) Red 100% barnehage 1.8.14. Ansvar: K/U-sjef

Arbeidet påbegynnes på senhøsten og samordnes med evt nye kutt i etaten. Vanskelig pr nå å si om det blir oppsigelser.

108) Opphør BPA 1.1.14. H/O-sjef

Pr nå ser det ut for at tilbudet må videreføres også i 2014, konkrete tall kommer til BØP 2014-17. **Lagt inn som tiltak i BØP 14-17 og tas ut fra neste rapportering.**

109) Opphør tilbud Bruker 2 1.1.14. Ansvar: H/O-sjef

Behovet bortfaller fra nyttår og tiltaket tas ut fra neste rapportering

110) Opphør tilbud Bruker 3 1.1.14. Ansvar: H/O-sjef

Behovet bortfaller fra nyttår og tiltaket tas ut fra neste rapportering

112) Red 100 % renhold 1.7.14. Ansvar: Teknisk sjef

Arbeidet påbegynnes til høsten og det må etableres et samarbeid med barneskolen og ungdomsskolen vedr bruk av "spesialrom" fra neste høst.



Skjervøy kommune

Teknisk etat

Multiconsult as v/Jan-Erik Jenssen
Postboks 1011
9503 ALTA

Delegert vedtak Skjervøy Formannskap - nr.

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/1397-5	35836/2013	194147/13	03.10.2013

Vorterøy: Søknad om oppføring av flytebrygge, kai og pakkhus på gnr 47 bnr 13.

Saksopplysninger/Vurderinger:

Multiconsult v/Jan-Erik Jenssen som for øvrig også er gift med Inger Helene Bekkemellem søker om byggetillatelse for oppføring av kai, kaiskur og flytebrygge på gnr 47 bnr 13.

Sameiet er varsel om tiltakene ved at nabovarsel er sendt ut, ingen anmerkninger er fremkommet på varselet. Saksbehandler er da av den formening at sameieloven er ivaretatt.

For områdene tiltakene skal utføres i er det utarbeidet en reguleringsplan med tilhørende bestemmelser, tiltakene må sies å være i samsvar med denne planen.

Kaia, kaiskuret og flytebryggen er å anse som en gjenoppbygging da storm med mer tok den tideligere kaia, kaiskuret og flytebryggen som lå her i dette område.

Ihht opplysninger fra ansvarlig søker skal sameiet på eiendommen gjøre tiltakene på dugnad.

Multiconsult søker om ansvarsrett i kategoriene SØK og PRO tiltaksklasse 1 kai og kaiskur. Foretaket har sentral godkjenning i omsøkt kategori.

Jan-Erik Jenssen søker om ansvarsrett i følgende kategori UTF bygging kai og kaiskur samt utlegging av flytebrygge på gnr 47 bnr 13 Vorterøy. Jenssen er sivilingeniør innfor byggfaget og har sannsynliggjort at tiltakene blir utført ihht plan- og bygningsloven m/forskrifter.

Vedtak:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 20-1 gis Sameiet gnr 47 bnr 13 byggetillatelse for oppføring av kai, kaiskur og flytebrygge på gnr 47 bnr 13 Vorterøy.

Postadresse:
postboks 145-G
9189 Skjervøy
E-post: skj-teknisk@skjervoy.kommune.no

Besøksadresse:
Rådhuset, Skoleveien 6

Internett:
www.skjervoy.kommune.no

Telefon: 77775500
Telefaks: 77775501

Bankkonto: 47400504578
Organisasjonsnr: 974792958

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 22-3 gis Multiconsult ansvarsrett i kategoriene SØK og PRO tiltaksklasse 1 kai og kaiskur.

Med hjemmel i byggeforskriften til plan- og bygningsloven § 6-8 gis Jan-Erik Jenssen ansvarsrett i følgende kategori UTF bygging kai og kaiskur samt utlegging av flytebrygge på gnr 47 bnr 13 Vorterøy.

Med hjemmel i Havne og farvannsloven § 27.1 gis sameiet gnr 47 bnr 13 tillatelse til oppføring av kai samt utlegging av flytebrygge på gnr 47 bnr 13 Vorterøy.

Tillatelsen gis med følgende vilkår:

- Tiltaket skal utføres som beskrevet i tillatelsen og vist i vedlagte tegning og kartutsnitt. Det må ikke foretas endringer uten at dette på forhånd er godkjent av kommunen.
- Eventuelt erstatningsansvar som følge av tiltaket påhviler tiltakshaveren.
- Flytebryggen må ha tilstrekkelig solid utførelse og fortøyes/ forankres på en slik måte at konstruksjonen ikke hindrer eller skader annen sjøveis trafikk, samt at avdrift unngås.
- Flytebryggen skal være tilstrekkelig belyst, og lyset skal innrettes på en slik måte at det ikke virker blendende på de sjøfarende.
- Tiltakshaver skal sende inn melding vedlagt kart der tiltaket er nøyaktig inntegnet

Klageadgang

*Vedtaket kan påklages til **Fylkesmannen i Troms**. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Kjell Ove Lehne
Ingeniør

Kopi til:

Ronny Bless Bekkemellem	Lars Hallens Vei 18	9180	SKJERVØY
Bernt Ingolf Johansen	Skuggabergvegen 12	5545	VORMEDAL
Inger Helene Bekkemellem	Holtenjordet 26b	9513	ALTA
Oddmund Arnt Johansen	Tiurvegen 16	7509	STJØRDAL
Per Ivar Bekkemellem	Kirkegårdsveien 64	9180	SKJERVØY
Ole Johan Johansen	Håveheia 20b	4838	ARENDAL



Skjervøy kommune

Teknisk etat

Stig V. Stene
Strandveien 119
9180 SKJERVØY

Delegert vedtak Skjervøy Formannskap - nr.

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/3393-2	36400/2013	194169/556	07.10.2013

Strandveien 119: Søknad om oppføring av tilbygg og veranda gnr 69 bnr 556

Saksopplysninger/Vurderinger:

Nina Borck Stene og Stig V Stene søker om byggetillatelse for oppføring av tilbygg på gnr 69 bnr 556. Tilbygget har en grunnflate på 36m² og et bruksareal på 60m² underetasjen skal brukes som bod og hovedetasjen skal brukes til bad, gang og bod. Takterrasse skal etableres på taket av tilbygget.

Tiltaket anses å være i samsvar med reguleringsplanen m/bestemmelser i område.

Det tilfaller tilknytningsavgift for vann og kloakk for 60m²

Vedtak:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 19-2 gis Nina Borck Stene og Stig V Stene byggetillatelse for oppføring av tilbygg og veranda til bolig på gnr 69 bnr 556.

Tillatelsen er gitt med forbehold om at byggegrensen til nabo på 4 meter opprettholdes.

Klageadgang

*Vedtaket kan påklages til **Fylkesmannen i Troms**. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Postadresse:
postboks 145-G
9189 Skjervøy
E-post: skj-teknisk@skjervoy.kommune.no

Besøksadresse:
Rådhuset, Skoleveien 6

Internett:
www.skjervoy.kommune.no

Telefon: 77775500
Telefaks: 77775501

Bankkonto: 47400504578
Organisasjonsnr: 974792958

Med hilsen

Kjell Ove Lehne
Ingeniør

Likelydene brev til

Stig V Stene
Nina Borck Stene

Strandveien 119 9180 Skjervøy
Strandveien 119 9180 Skjervøy



Skjervøy kommune

Teknisk etat

Petter Adolfsen
Malenaveien 8
9180 SKJERVØY

Delegert vedtak Skjervøy Formannskap - nr.

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/3467-2	37218/2013	194169/20	11.10.2013

Malenaveien 8: Søknad om oppføring av tilbygg til garasje og bolig gnr 69 bnr 20

Saksopplysninger/Vurderinger:

Petter Adolfsen søker om oppføring av tilbygg til garasje samt oppføring av tilbygg til bolig.

Tilbygget til boligen er på 6m² og skal brukes som lager. Tilbygget på garasjen får et bebygd areal på 8 m² og bruksareal på 14m² samlet areal etter utbygning blir da 80m². En forutsetning for tillatelsen er at loftsarealet ikke skal brukes til beboelse.

Garasjens etasjeantall og bruksareal strider med bestemmelsene i reguleringsplanen for område.

Ihht byggetillatelsen av 2004 er det ikke gitt dispensasjon fra gjeldene reguleringsplan for område ang etasjetall eller tillat bruksareal for omsøkt garasje. Saksbehandler gir derfor i dette vedtak dispensasjon for det som allerede er gitt byggetillatelse til, dette for at det skal kunne gis en utvidet dispensasjon for omsøkt tiltak.

Tilbygget på garasjen er av en slik karakter at bygningen vil få et mer harmonisk utsende i forhold til bolig, det er med denne begrunnelse at en gir dispensasjon i denne enkeltstående sak.

Vedtak:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 19-2 gis Petter Adolfsen dispensasjon for den allerede oppførte garasjen samt for oppføring av tilbygg til denne. Dispensasjonen gjelder for oppføring garasje i 2 etasjer og et samlet bruksareal på 80m² etter ombygging.

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 20-2 gis Petter Adolfsen byggetillatelse for oppføring av tilbygg til bolig og garasje på gnr 69 bnr 20.

Klageadgang

*Vedtaket kan påklages til **Fylkesmannen i Troms**. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Kjell Ove Lehne
Avdelingsingeniør



Skjervøy kommune

Teknisk etat

Ellinor Strøm
Nordveien 43
9180 SKJERVØY

Delegert vedtak Skjervøy Formannskap - nr.

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/3494-3	37592/2013	194169/134	15.10.2013

Nordveien 43: Søknad om oppføring av carport gnr 69 bnr 134

Saksopplysninger/Vurderinger:

Elinor Strøm søker om oppføring av carport med et bebygd areal på ca 34m² og bruksareal på 30m². Carporten blir å regne som tilbygg til bolig da carporten er bygd fast i boligen.

Carporten oppføres i nabogrense med minste avstand til bolig i annen bruksenhet på ca 3,5 meter. Carporten må derfor oppføres som en B30 konstruksjon. Nabo har underskrevet egen erklæring for at Strøm skal kunne bygge i nabogrense.

Eneste mulighet Strøm har til å oppføre carport på denne eiendommen er omsøkt plassering. Ved utsetting av tomtene i sin til ble denne tomten krympet grunnet tilpassninger av de andre tomtene. Tomten ble etter dette endret til dagens form.

Tomten har en størrelse på 566m² og har et bruksareal før utbygging på 202m² som gir en TU på 35,7 %, etter utbygging vil TU bli 41 %, tillatt utnyttelsesgrad for eiendommen er 30 %.

Det tilkommer tilkoblingsavgift på vann og kloakk på dette tilbygget på 30m².

Kommunen ser på krympingen av denne tomten som ble gjort i sin tid som formidlene og med denne begrunne gis dispensasjon fra reguleringsbestemmelsene i reguleringsplan Forlengelse Nordveien for utvidelse av TU fra 35,7 % til 41 %.

Vedtak:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 19-2 gis Ellinor Strøm dispensasjon reguleringsbestemmelsene i reguleringsplan Forlengelse Nordveien for å øke TU til 41 % av netto tomt.

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 20-2 gis Ellinor Strøm byggetillatelse for oppføring av carport som omsøkt med bruksareal på 30m² på gnr 69 bnr 134 Nordveien 43.

Klageadgang

*Vedtaket kan påklages til **Fylkesmannen i Troms**. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Kjell Ove Lehne
Ingeniør



Skjervøy kommune

Teknisk etat

Gerd Iselvmo
Maurusund
9180 SKJERVØY

Att. Gerd Iselvmo

Delegert vedtak Skjervøy Formannskap - nr.

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2009/4318-10	36982/2013	1941/51/39	09.10.2013

Maurusund: Søknad om bruksendring av fritidsbolig til bolig gnr 51 bnr 39

Saksopplysninger/Vurderinger:

Gerd Iselvmo søker om bruksendring av fritidsbolig på gnr 51 bnr 39. Fritidsboligen er nyoppført og bygget med de krav som stilles til bolig v/søknadstidspunktet. Søknaden er innkommet 25.01.12 og er av ulike forhold ikke behandlet før nå.

Foretakene I Evensen Byggevare og Byggmester Magnar Steinsvik har bekreftet at fritidsboligen er prosjektert og oppført med de krav som stilles til bolig v/søknadstidspunktet.

I Evensen Byggevare søker om ansvarsrett i kategorien PRO tiltaksklasse 1 bolig. Foretaket har sentral godkjenning

Byggmester Magnar Steinsvik søker om ansvarsrett i kategorien UTF tiltaksklasse 1 bolig. Foretaket har ikke sentral godkjenning men har hatt ansvarsretter i kommunen tideligere. Tiltaket er av en slik karakter at ansvarsrett kan gis.

Vedtak:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 20-1 gis Gerd Iselvmo bruksendring av fritidsbolig til bolig.

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 22-3 gis I Evensen Byggevare ansvarsrett i kategorien PRO tiltaksklasse 1 bolig.

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 22-3 gis Byggmester Magnar Steinsvik ansvarsrett i kategorien UTF tiltaksklasse 1 bolig.

Klageadgang

*Vedtaket kan påklages til **Fylkesmannen i Troms**. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Kjell Ove Lehne
Avdelingsingeniør

Kopi til:

I. Evensen Byggevarer AS	Havnegata 28	9180	SKJERVØY
Byggmester Magnar Steinsvik	Kirkegårdsveien 59	9180	SKJERVØY



Skjervøy kommune

Teknisk etat

Skjervøy Sykkel og Skøyteklubb
postboks 167
9189 SKJERVØY

Delegert vedtak Skjervøy Formannskap - nr.

Deres ref:	Vår ref:	Løpenr.	Arkivkode	Dato
	2013/3543-2	38996/2013	194169/1/595	24.10.2013

Søknad om oppføring av tilbygg samt innlegging av vann og kloakk gnr 69 bnr 1 fnr 595

Saksopplysninger/Vurderinger:

Skjervøy sykkel og skøyteklubb søker om innlegging av vann/kloakk samt oppføring av 2 tilbygg og installering av våtrom på klubbhuset/speakerbua gnr 69 bnr 1 fnr 595.

Tiltakene anses å være ihht reguleringsplanen for området.

Omsøkte tiltak ønskes grunnet at aktiviteten rundt klubben har økt, og med den ønske om oppgradering/installering av kjøkken og toalett funksjonene. Det har også meldt seg et behov for lagring av utstyr med mer.

Dagfinn Thomassen søker om godkjenning som selvbygger etter forskrift om byggesak § 6-8. Thomassen har våtromssertifikat og har allsidig erfaring innen mur og trearbeider.

Nord Troms Rør AS søker om ansvarsrett i funksjonene PRO, UTF tiltaksklasse 1 rørleggerarbeid. Foretaket har sentral godkjenning i omsøkte funksjoner.

Vedtak:

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 20-1 gis Skjervøy sykkel og skøyteklubb byggetillatelse for oppføring av to tilbygg samt installere våtrom i eksisterende bygning og innlegging av vann/kloakk i klubbhuset/speakerbua på gnr 69 bnr 1 fnr 595.

Med hjemmel i plan- og bygningsloven § 22-3 gis Nord Troms Rør AS ansvarsrett i funksjonene PRO og UTF tiltaksklasse 1 rørarbeid.

Med hjemmel i forskrift om byggesak § 6-8 gis Dagfinn Thomassen ansvarsrett som selvbygger i funksjonen PRO og UTF tiltaksklasse 1 tre, mur og våtrom.

Klageadgang

*Vedtaket kan påklages til **Fylkesmannen i Troms**. Klagefristen er 3 uker regnet fra den dagen da brevet kom fram til påført adressat. Det er tilstrekkelig at klagen er postlagt innen fristens utløp.*

Klagen skal sendes skriftlig til den som har truffet vedtaket, angi vedtaket det klages over, den eller de endringer som ønskes, og de grunner du vil anføre for klagen. Dersom du klager så sent at det kan være uklart for oss om du har klaget i rett tid, bes du også oppgi når denne melding kommer frem.

Med hilsen

Kjell Ove Lehne
Avdelingsingeniør

Kopi til:

Dagfinn Thomassen	Lailafjellveien 16	9180	SKJERVØY
Nord troms Rør AS	Strandveien 90	9180	SKJERVØY